

《甘肃省城乡义务教育补助经费管理办法》甘财教〔2021〕

44号

各市州和省直管县财政局、教育局，兰州新区财政局、教育体育局，省属中小学校：为规范和加强城乡义务教育补助经费管理，提高资金使用效益，省财政厅、省教育厅制定了《甘肃省城乡义务教育补助经费管理办法》，现印发你们，请遵照执行。

附件

甘肃省城乡义务教育补助经费管理办法

第一章 总则

第一条 为加强城乡义务教育补助经费管理，提高资金使用效益，推进义务教育均衡发展，根据财政部、教育部《关于印发〈城乡义务教育补助经费管理办法〉的通知》(财教〔2021〕56号)和《甘肃省人民政府办公厅关于印发甘肃省教育领域省与市县共同财政事权和支出责任划分改革方案的通知》(甘政办发〔2019〕103号)等有关规定，结合我省实际制定本办法。

第二条 本办法所称城乡义务教育补助经费(以下称补助经费)，包括中央财政下达和省级财政预算安排的用于城乡义务教育发展的资金，具体包括公用经费补助、免费教科书补助经费、家庭经济困难学生生活补助经费、乡村教师生活补助经费、特岗教师工资性补助经费和学生营养膳食补助经费等。本办法所称城市、农村地区划分标准：国家统计局最新版本的《统计用区划代码》中的第5-6位(区县代码)为01-20且《统计用城乡划分代码》中的第13-15位(城乡分类代码)为111的主城区为城市，其他地区为农村。

第三条 补助经费管理遵循“城乡统一、重在农村，统筹安排、突出重点，客观公正、规范透明，注重绩效、强化监督”的原则。

第二章 项目和标准

第四条 补助资金具体项目和标准如下：

补助标准为小学每生每年1000元、初中每生每年1250元；家庭经济困难非寄宿生生活补助标准为小学每生每年500元、初中每生每年625元。

义务教育各项补助标准随国家政策适时调整。

第三章资金使用范围和要求

第五条 各项补助资金使用范围

育教学活动和其他日常工作任务等方面支出，具体包括：学业务与管理、教师培训、实验实习、文体活动、水电、取暖、交通差旅、邮电，仪器设备及图书资料等购置，房屋、建筑物及仪器设备的日常维修维护等，不得用于教职工福利、临时聘用人员工资等人员经费，不得用于基本建设投资、偿还债务等方面的支出。民办义务教育学校每学期(年)收取学杂费时，按照公用经费补助标准直接减免，不得先收后退。教师培训费按照学校年度公用经费预算总额的5%安排，用于教师按照学校年度培训计划参加培训所需的差旅费、伙食补助费、资料费和住宿费等开支。

乡村义务教育与幼儿园教师发放生活补助。补助资金实行差异化发放，市县在制定补助标准时，要对艰苦边远山区、村小和教学点教师提高补助标准，禁止平均分配。

第四章资金分配与管理

第六条 补助经费由财政、教育部门共同管理。教育部门负责提供资金测算需要的基础数据，并提出资金需求测算方案。财政部门根据预算管理相关规定，会同教育部门研究确定补助经费预算金额。

第七条 省财政厅、省教育厅收到中央提前下达下一年度补助经费预算指标后，省教育厅在20日内根据学生(教师)人数和

补助标准测算提出中央提前下达资金和省级预拨资金分配方案报省财政厅审核，省财政厅在10日内会同省教育厅将资金下达市县；次年收到中央剩余资金后，省教育厅在20日内，结合提前下达资金，提出资金分配方案报省财政厅审核，省财政厅在10日内会同省教育厅将资金下达市县。市(州)县(市、区)财政部门在收到中央和省级财政补助经费预算后，及时将资金拨付学校或相关部门。

第八条 市(州)财政、教育部门应当于每年1月底前向省财政厅、省教育厅报送当年补助经费申报材料。申报材料主要包括：

(一)上年度工作总结，主要包括上年度补助经费使用情况、年度绩效目标完成情况、地方财政投入情况、主要管理措施、问题分析及对策。

(二)当年工作计划，主要包括当年义务教育工作目标、补助经费区域绩效目标表、重点工作任务和资金安排计划，绩效指标要指向明确、细化量化、合理可行、相应匹配。

对报送各类统计报表存在弄虚作假、质量不高造成不良影响的，将对下年度工程项目

类资金进行扣减。

第五章资金监管

第九条 补助经费支付执行国库集中支付制度。涉及政府采购的，按照政府采购有关法律制度执行，其中国家和地方课程免费教科书由省教育厅结合本地实际按政府采购有关规定统一组织采购。

第十条 市(州)财政、教育部门要进一步加强资金监督管理，确保城乡义务教育补助经费管理使用的规范性、安全性、精准性和有效性。

第十一条 县(市、区)级财政、教育部门要按照义务教育“以县为主”的管理体制，严格落实经费管理主体责任，加强区域内相关教育经费的统筹安排和使用，不享受均衡性转移支付的市、区要切实落实应承担的相关资金。要根据学校规模和支出成本，加强区域内公用经费的统筹安排和管理使用，在足额落实公用经费基准定额补助标准的基础上，兼顾不同规模学校运转的实际情况，向乡镇寄宿制学校、乡村小规模学校、教学点、薄弱学校，以及高寒阴湿地区学校倾斜，确保学校正常运转。要加强学校预算管理，细化预算编制，硬化预算执行，强化预算监督，规范学校财务管理，确保补助经费使用安全、规范和有效。

第十二条 学校要健全预算管理制度，按照轻重缓急、统筹兼顾的原则安排使用公用经费，既要保证开展日常教育教学活动所需的基本支出，又要适当安排促进学生全面发展所需的活动。

经费支出；完善内部经费管理办法，细化公用经费等支出范围与标准，加强实物消耗核算，建立规范的经费、实物等管理程序，建立物品采购登记台账，健全物品验收、进出库、保管、领用制度，明确责任，严格管理；健全内部控制制度、经济责任制度等监督制度，依法公开财务信息；做好给予个人有关补助的信息公示工作，接受社会公众监督。

第十三条 各级教育、财政部门要按照全面实施预算绩效管理的要求，建立健全全过程预算绩效管理机制，按规定科学合理设定绩效目标，对照绩效目标做好绩效监控、绩效评价，强化绩效结果运用，做好绩效信息公开，提高补助经费配置效率和使用效益。省教育厅、省财政厅将适时组织开展补助经费绩效评价。

第十四条 补助经费全部用于城乡义务教育工作，坚持“谁使用、谁负责”的责任机制，强化管理。严禁将补助经费用于平衡预算和转作他用，不得从补助经费中提取工作经费或管理经费，补助资金结余缴回省级财政。

第十五条 在资金使用中，各级财政、教育部门及其工作人员、申报使用补助资金的部门、单位及个人存在违法违规行为的，有关部门依法责令改正；对负有责任的领导人员和

直接责任人员 依法依规给予处分；涉嫌犯罪的，依法移送有关机关处理。

第六章 附 则

第十六条 本办法由省财政厅、省教育厅负责解释。各市（州）财政、教育部门应当根据本办法，结合各地实际，制定具体管理办法，报省财政厅、省教育厅备案。

第十七条 本办法自发布之日起施行，有效期 5 年。《甘肃 省教育厅甘肃省财政厅关于印发<甘肃省城乡义务教育补助经费 管理办法>的通知》（甘财教〔2020〕31 号）同时废止。